

# 华东政法大学 2019 年管理教辅、辅导员岗位工作人员招聘 公告

## 一、学校简介

华东政法大学是新中国创办的第一批高等政法院校，现已发展成为一所以法学学科为主，兼有经济学、管理学、文学、工学等学科的办学特色鲜明的多科性大学，被誉为“法学教育的东方明珠”。学校现有长宁、松江两个校区，占地面积 75 万余平方米；有各类在校生 18000 余人，教职工近 1300 人；设有 22 个学院（部），180 余个科研机构。（详情可登录学校主页 [www.ecupl.edu.cn](http://www.ecupl.edu.cn) 查看）

根据《上海市事业单位公开招聘人员暂行办法》（沪人社专发〔2009〕45 号）和《关于深化简政放权优化事业单位人事管理有关工作的通知（试行）》（沪人社规〔2017〕6 号），依照《华东政法大学人员招聘实施办法》相关规定，按照公开、平等、竞争、择优的原则，现面向海内外公开招聘管理教辅、辅导员优秀人才，竭诚欢迎海内外精英加盟华政，共创辉煌。

## 二、招聘岗位及职数

2019 年计划招聘管理教辅、辅导员岗位共计 18 个（具体岗位及职数详见附件）。报名时间截至 2019 年 2 月 19 日。

### 基本条件

1. 遵纪守法，品行端正；
2. 具备岗位所需的学历、专业、资格或技能；

3. 具有适应岗位要求的身體条件；

4. 具备岗位所需要的其他条件。

**注：国内应届毕业生的报到证（进沪就业通知单）、毕业证、学位证一般应均为 2019 年取得，在读期间不存在人事或劳动关系、未缴纳社会保险；留学归国人员一般应于 2019 年 6 月底之前获得教育部留学服务中心认可的学历学位且归国后为初次就业；外省市社会人员应聘，须持有上海市居住证一年以上（在有效期内），计算截止时间为 2019 年 6 月 30 日。**

### 三、招聘办法

#### 1. 应聘报名

通过我校人才招聘系统注册后登录，填写简历后选择对应岗位应聘，系统链接地址为 <http://hzhr.ecupl.edu.cn>。

#### 2. 考核

(1) 资格审查。学校人事处根据应聘者信息进行筛选与资格审查，通过审查的对象将会收到笔试通知（通过邮件通知，请在系统中仔细填写邮件地址及手机号码）。

(2) 笔试。笔试主要测试基本素质和综合能力，笔试合格者将收到面试通知（通过邮件通知）。未进入面试者不发通知。

(3) 面试。面试分为学校面试及部门面试，主要测试岗位专业知识、业务能力和综合素质。

(4) 政审。人事处对拟聘人员的思想政治表现、道德品质、遵纪守法、诚信记录等情况进行调查，并对应聘人员资格条件进行复查。

(5) 体检。拟聘人员向人事处提交二级甲等医院体检证明。

### **3. 拟聘人员的确定和公示**

人事处根据拟聘人员的考核结果，报校长办公会审议。拟聘人员名单在“上海市人力资源社会保障网”进行公示，公示时间不少于7天。公示无异议，报上海市教委以及上海市人力资源和社会保障局核准备案。公示如有异议、影响聘用的，根据查实结果确定是否录用。审查合格后办理录用手续。

### **四、相关待遇和其他事宜**

上述人员一经录用，其工资、奖金、福利和社会保险等按照有关规定执行。

### **五、联系方式**

联系人：杨老师

联系电话：（+86）021-57090373

华东政法大学网站：<http://www.ecupl.edu.cn>

人事处网址：<http://www.rsc.ecupl.edu.cn>

人才招聘系统网址：<http://hzhr.ecupl.edu.cn>

人才招聘系统技术服务 QQ：447478993（仅提供技术咨询）

附件：华东政法大学 2019 年管理教辅人员招聘计划

华东政法大学

2019 年 1 月 16 日